

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Assistante Maternelle (H/F)

Service Petite Enfance

Placé(e) sous la responsabilité de la direction du service Accueil familial, vous serez chargé(e) :

- ↳ De veiller sur les enfants qui lui sont confiés avec le maximum de soin et de conscience professionnelle, de se conformer, dans l'organisation de la journée, au rythme de l'enfant et aux conditions d'horaires de garde définis, elle participe à l'éveil de l'enfant et assure sa sécurité affective et matérielle
- ↳ D'être en relation quotidienne avec les parents et régulière avec la direction,
- ↳ De travailler en lien avec l'équipe pluridisciplinaire du multi accueil.

CONTRAINTES DU POSTE

- Travail au domicile pendant une période de 12 heures -de 7 h à 19 h- sur 4 jours par semaine
- Travail dans les locaux de la crèche 1 jour par semaine, pendant une durée de 7 heures dans le créneau de 7 h à 19 h, en même temps que les enfants dont vous avez la garde.
- Travail sur la crèche quand les enfants dont vous avez la garde sont absents, ainsi que pendant les périodes données lors de regroupements (période d'été, fin d'année), pendant lesquels, intégrée au travail d'équipe, vous participez au bien-être de l'enfant. Vous pourrez également être amenée à faire des remplacements en cuisine, en lingerie et au ménage sur la crèche en fonction des besoins du service,
- Ne prendre en garde aucun enfant, quel que soit son âge, en dehors de ceux qui vous sont confiés par la crèche
- Participation aux réunions générales après 19 h, aux journées pédagogiques, aux réunions de parents, groupes de paroles

QUALIFICATIONS

- Agrément minimum pour 3 enfants par le Président du Conseil Général
- Avoir suivi les 60 heures de la formation dispensées par le Département ou de s'engager à le faire.

COMPÉTENCES REQUISES

- Avoir une expérience en tant qu'Assistante Maternelle rattachée au Service de la Protection Maternelle et Infantile
- Etre âgée de 21 au moins et 55 ans au plus
- Etre de nationalité française ou titulaire d'une autorisation de travail
- Avoir un domicile compatible avec l'accueil des enfants
- Savoir exercer une réelle professionnalité au sein de son domicile
- Avoir la capacité de travailler en équipe.

Les candidatures (CV + lettre de motivation en précisant le n° de l'offre) sont à adresser par voie électronique à :

Monsieur le Député Maire
recrutement@tremblayenfrance.fr

Avant le 7 janvier 2017 dernier délai